

## ПАМЯТКА

для родителей - иностранных граждан или лиц без гражданства  
при приеме ребенка в группу компенсирующей направленности  
МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко»

**Перечень документов, которые необходимо предоставить для приема ребенка в МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко»:**

1. Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (оригинал и копия).
  2. Документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка» (оригинал и копия).
  3. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (оригинал и копия).
  4. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (оригинал и копия).
  5. Документ психолого-медико-педагогической комиссии (оригинал и копия).
- Все документы предоставляются на русском языке или вместе с 3 заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.*
6. Личное дело обучающегося (при переводе из другого ДОУ).
  7. Направление управления образования и молодежной политики о зачислении ребенка в МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко».
  8. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (по желанию родителей (законных представителей)).

**Для сокращения времени заполнения бланков документов предлагаем Вам:**

**1. Заранее ознакомиться с документами МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко», регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещенными на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко» в сети «Интернет» во вкладке главного меню «Прием граждан на обучение в ДОО»**

**([https://detsad42.ucoz.ru/index/prijom\\_v\\_mbdou\\_quot\\_detskij\\_sad\\_42\\_quot\\_solnyshko\\_quot/0-26](https://detsad42.ucoz.ru/index/prijom_v_mbdou_quot_detskij_sad_42_quot_solnyshko_quot/0-26)):**

- Устав МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко»;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко» (описание);
- Правила приема граждан на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко»;
- Порядок оформления возникновения и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко»;

- Положение о режиме занятий обучающихся МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко»,
- Правила внутреннего распорядка обучающихся МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко».

**2. Заполнить бланки документов, размещенные во вкладке «Прием граждан на обучение в ДОО» (там же находятся образцы заполнения бланков):**  
[https://detsad42.ucoz.ru/index/prijom\\_v\\_mbdou\\_quot\\_detskij\\_sad\\_42\\_quot\\_solnyshko\\_quot/0-26](https://detsad42.ucoz.ru/index/prijom_v_mbdou_quot_detskij_sad_42_quot_solnyshko_quot/0-26)

- Заявление о приеме на обучение (образец заполненного заявления при приеме на обучение в группу компенсирующей направленности),
- Согласие на обработку персональных данных,
- Согласие на обучение по Адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования,
- Договор об образовании по Адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи.

**Варианты заполнения документов:**

1. Бланки документов скачать с официального сайта МБДОУ «Детский сад № 42 Солнышко», распечатать, заполнить по образцу и принести в детский сад (на бумажном и (или) электронном носителе) в назначенные дату и время.
2. Заполнить бланки документов при личном визите в МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко» в назначенные дату и время.

**Телефон МБДОУ «Детский сад № 42 «Солнышко»:** 8(831)617-58-62

**Телефон ответственного лица для обратной связи:**

89877431741 – Людмила Станиславовна Сухова